

## П РА В И Л Н И К

### ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И ДЕЙНОСТТА НА КЛУБОВЕТЕ ЗА ПЕНСИОНЕРИ И ХОРАТА С УВРЕЖДАНЯ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА „МАРИЦА”

#### I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Чл.1.** Настоящият правилник урежда организацията и дейността на клубовете за пенсионерите и хората с увреждания на територията на община „Марица” като форма за социална интеграция на хората от третата възраст.

**Чл.2.** Клубовете се учредяват на териториален принцип в кметствата по населени места.

**Чл.3.** Клубовете са местна дейност, финансирана от общинския бюджет за съответната година.

**Чл.4.** Клубовете могат да бъдат за пенсионери или смесени /лица с група инвалидност и лица в пенсионна възраст/.

**Чл.5.** Клубовете имат за цел да съдействат за поддържане на социалните контакти и активното дълголетие на пенсионерите.

**Чл.6.** Клубовете осъществяват следните дейности и мероприятия:

1. социални - срещи и социални контакти на клубните членове, организиране на срещи и консултации с представители на общински и държавни институции, имащи отношение по проблемите на пенсионерите и хората с увреждания, проучване и подпомагане на социално слаби граждани от съответното кметство, организиране на посещения и помощ за самотно живеещи пенсионери и хора с увреждания;

2. здравни - здравна просвета, изнасяне на здравни беседи, здравни консултации;

3. културни - честване на празници и рождени дни, организиране на художествена самодейност.

**Чл.7.** За изпълнение на своите цели и инициативи клубовете работят съвместно със съюзите на пенсионерите, инвалидите, ветераните от войните, военноинвалидите, съюза на диабетиците, фондации, частни физически лица, съюза на репресираните и си сътрудничат с други неправителствени организации.

#### II. ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ

**Чл.8.** Дирекция „Евроинтеграция и хуманитарни дейности” в общинска администрация проучва потребностите от клубовете.

**Чл.9.** Клубовете за пенсионерите и хората с увреждания се откриват, закриват или преместват с решение на общинския съвет, по предложение на кмета на общината.

**Чл.10.** Клубовете в населените места на територията на общината се откриват, ако в съответното населено място има минимум 20 пенсионери или лица с увреждания, желаещи да учредят такъв.

**Чл.11.** Клубовете са достъпни за всички лица в пенсионна възраст или с определена група инвалидност, живеещи в съответното населено място при спазване правилника за вътрешния ред.

**Чл.12.** Помещенията, в които се разкриват клубовете, както и подходящото им обзавеждане, се осигуряват от община „Марица”. Помещенията се определят с решение на общински съвет.

**Чл.13.** Допуска се ползване на помещенията на клубовете от други обществени организации, регистрирани по законите на Република България, по предварителна заявка до техническия организатор на клуба, след заповед на кмета на общината.

**Чл.14.** Разходите по издръжката на клубовете: отопление, осветление, вода и ремонти се осигуряват от общинския бюджет.

**Чл.15.** Клубовете се разкриват след писмено заявление, подписано от изискуемия минимален брой жители в пенсионна възраст от съответното населено място, до кмета на общината чрез кметовете на кметства.

**Чл.16.** Общото събрание на клуба избира технически организатор измежду членовете си. Длъжността му е почетна и не се дължи възнаграждение.

**Чл.17.** Техническите организатори са отговорните длъжностни лица по опазване на имуществото, поддържане на хигиената, целесъобразното ползване на клубните бази и съдействат на клубното ръководство при осъществяване на дейностите /социални, здравни и културни/.

**Чл.18.** При необходимост и по преценка на общината след решение на общински съвет в клубовете се назначават технически организатори на трудов или граждански договор. Трудовите и/или гражданските договори на техническите организатори се сключват, изменят и прекратяват от кмета на община „Марица”.

**Чл.19.** Задълженията и отговорностите на организаторите подробно се регламентират с длъжностната характеристика, утвърдена от кмета на община „Марица”.

**Чл.20.** Клубовете могат да организират бюфети, в които се предлагат безалкохолни напитки, кафе, чай, захарни изделия и др. без търговска надценка. Не се разрешава развиването на търговска дейност.

**Чл.21.** Бюфетите се зареждат със средства, набрани от членски внос, консумацията, дарения и спонсорство.

### III. ЧЛЕНСТВО, РЪКОВОДСТВО И ДЕЙНОСТ В КЛУБОВЕТЕ НА ПЕНСИОНЕРИТЕ И ХОРАТА С УВРЕЖДАНЯ

**Чл.22.** Пенсионерите и хората с увреждания, ползващи клубните бази, избират свое ръководство в състав до 5 члена.

**Чл.23.** Председателят на ръководството представлява клуба в отношенията с община „Марица”, кметства и други организации.

**Чл.24.** Клубното ръководство разработва годишна програма за осъществяване на социалните, здравните и културни дейности на пенсионерите и хората с увреждания, която съдейства за постигане и поддържане на тяхното пълноценно социално включване и социална интеграция в общността.

**Чл.25.** Членски внос заплащат всички членове на съответния клуб, като размерът му се определя с решение на общото събрание.

**Чл.26.** Средствата, набрани от членски внос, се ползват за социални, здравни, културни, спортни и организационни дейности в съответния клуб.

**Чл.27.** Органи на управление на клубовете са общото събрание, клубният и контролният съвет.

**Чл.28.** Общото събрание на клуба се състои от всички пенсионери и лица с увреждания, ползващи неговите услуги. То се свиква най-малко веднъж в годината и се счита за редовно, ако са присъствали 50% плюс един от ползващите услугите на клуба. Решенията му са валидни при обикновено мнозинство от присъстващите.

**Чл.29.** Общото събрание на клуба избира клубен съвет в състав от 3 до 9 души - председател, заместник-председател, касиер и членове, както и контролен съвет от трима души - председател и двама членове.

**Чл.30.** Общото събрание:

1. приема правилника за вътрешен ред;
2. обсъжда и приема отчетния доклад на клубния и контролният съвет;
3. приема програма за дейността на клуба, определя източниците и размера на нейното финансиране.

**Чл.31.** Клубният съвет:

1. изработва правилник за вътрешния ред;

2. изготвя и представя на общото събрание годишен отчет за дейността на клуба;
3. предлага проектопрограма за дейността на клуба и разпределението на средствата по мероприятия;
4. прави предложение за утвърждаване от общото събрание на план-сметка за разход на средствата на клуба;
5. поддържа връзки с общинска администрация, с кметове на кметства, **при община „Марица“**, с неправителствени организации, частни физически лица, фирми, фондации и др.

**Чл.32.** Контролният съвет упражнява контрол за целесъобразното и законосъобразно разходване на средствата на клуба, както и за опазване на неговото имущество.

#### IV. ЗАБРАНИТЕЛНИ И ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл.33.** Забранява се в помещенията, предоставени на клубовете, употреба на алкохол и цигари.

**Чл.34.** Членовете на клуба на пенсионера и хората с увреждания са длъжни:

1. да спазват хигиената в клуба;
2. да полагат грижи за стопанисване на помещенията и имуществото на клуба;
3. да проявяват инициатива за подобряване на работата в клуба;
4. да спазват реда и дисциплината съгласно дейността на правилника за вътрешния ред;
5. да спазват правилника за организацията и дейността на клубовете за пенсионери и хората с увреждания на територията на община „Марица“ , приет с решение на общински съвет „Марица“.

#### V. ФИНАНСИРАНЕ И ОТЧЕТНОСТ

**Чл.35.** Източници на финансиране на клубовете са:

1. бюджетни средства в рамките на гласувания бюджет за издръжка на клубовете по решение на общински съвет;
2. доброволни вноски, членски внос и др. по решение на общото събрание;
3. дарения, спонсорство;
4. други, съгласно действащите нормативни документи.

**Чл.36.** Паричните вноски в клубовете се събират от касиера на клуба срещу квитанция. Събраните суми се внасят на влог на името на клуба.

**Чл.37.** В клубовете се води следната задължителна документация:

1. приходно-разходна книга;
2. инвентарна книга за имуществото на клуба;
3. протоколни книги за отразяване на решенията на общото събрание на клубния и контролният съвет;
4. заповеди и указания от кмета на община „Марица“ и РИОКОЗ;
5. здравна книжка на организатора на клуба.

**Чл.38.** Кметът на община „Марица“ осъществява контрол върху дейността на пенсионерските клубове лично, чрез кметовете на кметства или чрез определено от него лице.

#### VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл.39.** Настоящият правилник е задължителен за прилагане от всички клубове на територията на община „Марица“.